

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГОРОД КИРЖАЧ**

**КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**ГЛАВЫ**

 18.03.2016 № \_207\_

|  |
| --- |
| *Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании городское поселение г. Киржач на 2016 – 2018 годы* |

 Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом муниципального образования городское поселение г. Киржач,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить [План](#Par30) мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании городское поселение г. Киржач на 2016 - 2018 годы согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента принятия и подлежит опубликованию на официальном сайте администрации городского поселения г. Киржач.

Глава городского поселения

г. Киржач Н.В. Скороспелова

Приложение

к постановлению

главы городского поселения

г. Киржач

от 18.03.2016 № \_207\_

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ**

**ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ г. КИРЖАЧ**

**на 2016 - 2018 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполне-ния |
| 1. Организация проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов
 |
| 1.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных НПА и муниципальных НПА администрации г. Киржач | Заместитель главы администрации | постоянно |
| 1.2. | Приведение в соответствие с требованиями антикоррупционной политики ранее принятых муниципальных правовых актов | Заместитель главы администрации | постоянно |
| 1.3. | Изучение практики применения антикоррупционной экспертизы в других муниципальных образованиях и регионах, формулирование предложений по ее применению в муниципальном образовании | Заместитель главы администрации | постоянно |
| 1.4. | Проведение антикоррупционной экспертизы договоров и соглашений, заключаемых от имени администрации города, инвестиционных проектов, предусматривающих привлечение средств местного бюджета | Заместитель главы администрации | постоянно |
| 2. Кадровая работа |
| 2.1. | Организация проверки достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации муниципального образования, и соблюдения ими требований к служебному поведению в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»  | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | постоянно |
| 2.2. | Формирование кадрового резерва на конкурсной основе | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | постоянно |
| 2.3. | Информирование о проведении конкурсов на замещении вакантных должностей муниципальной службы и должностей руководителей муниципальных предприятий и учреждений  | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | постоянно |
| 2.4. | Проведение ревизий должностных инструкций в целях конкретизации должностных функций, прав и обязанностей муниципальных служащих, устранения расплывчатых и неточных формулировок, внесения (при необходимости) изменений в должностные инструкции и трудовые договоры (соглашения) | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы, руководители отделов администрации | 2016 |
| 2.5. | Осуществление проверок соблюдения ограничений и запретов муниципальными служащими при замещении ими должностей, подверженных коррупционному риску  | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2017 |
| 2.6. | Анализ сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих  | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2016-2018 |
| 2.7. | Организация обучения работников по изучению способов предотвращения и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе  | Заместитель главы администрации | 2016-2018 |
| 3. Обеспечение открытости деятельности органов местного самоуправления |
| 3.1 | Организация каналов связи для приема обращений граждан | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы, информационно-компьютерный отдел | постоянно |
| 3.2 | Создание специального электронного ящика «Противодействие коррупции» на сайте администрации для приема информации о фактах коррупции | Информационно-компьютерный отдел | 2017 |
| 3.3 | Регулярное участие должностных лиц администрации муниципального образования в подготовке социально значимой информации для доведения ее до населения муниципального образования | Руководители отделов | 2016-2018 |
| 3.4 | Публикация (обнародование)нормативно-правовых актов | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы, информационно-компьютерный отдел | постоянно |
| 3.5 | Внедрение системы электронного документооборота и делопроизводства в структурных подразделениях администрации муниципального образования | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы, информационно-компьютерный отдел | 2016-2017 |
| 3.6 | Реализация положений Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информационной деятельности государственных органов местного самоуправления» | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | постоянно |
| 3.7 | Разработка и внедрение комплекса мер по исключению административных барьеров при оформлении документов, связанных с разрешительными процедурами, с целью выявления и устранения коррупционных проявлений в действиях должностных лиц | Руководители отделов | постоянно |
|  4. Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов |
| 4.1 | Проведение инвентаризациимуниципального имущества на предмет выявления его неиспользования для реализации по вопросам местного значения | Отдел по архитектуре, отдел по имуществу и землеустройству | 2016-2018 |
| 5. Совершенствование организации деятельности по размещению заказов |
| 5.1 | Мониторинг соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | Отдел муниципальных закупок | постоянно |
| 5.2 | Обеспечение информированности всех заинтересованных лиц о правилах участия в конкурсных и иных процедурах размещения муниципального заказа | Отдел муниципальных закупок | постоянно |
|  6. Развитие общественных институтов  |
| 6.1 | Организация «круглых столов» с участием представителей общественных и некоммерческих организаций по проблемам противодействия коррупции в городе | Администрация муниципального образования | 2016-2018 |
|  7. Информационная поддержка программы противодействия коррупции |
| 7.1 | Размещение в средствах массовой информации итогов расследований по фатам коррупции должностных лиц | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | постоянно |
| 7.2 | Анализ публикаций, жалоб и обращений граждан с точки зрения сведений о коррупционных правонарушениях | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | постоянно |