|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к распоряжению администрации  Владимирской области  от 01.04.2020 № 241-р |

Бланк юридического лица

или индивидуального предпринимателя

Дата выдачи

СПРАВКА

Настоящая справка подтверждает, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО работника)

занимающий должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование должности работника)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование ИП или юридического лица, адрес регистрации, контактный телефон, ИНН, вид деятельности в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25.03.2020 № 206)

осуществляет трудовую деятельность в режиме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(режим рабочего времени работника)

в месте нахождения работодателя, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения, в том числе расположенного в другой местности, стационарного рабочего места, территории или объекта, прямо или косвенно находящихся под контролем работодателя, по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Работник привлечен к исполнению трудовых обязанностей на основании приказа (распоряжения) от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_.

Справка действительна при наличии паспорта.

Достоверность представленных сведений подтверждаю, об ответственности предупреждён.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель (иное уполномоченное должностное лицо) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  М.П.  (при наличии) | И.О. Фамилия |