

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КИРЖАЧ**

**КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

 25.06.2024 № \_551\_\_

*Об утверждении Положения о порядке и сроках*

*применения взысканий к муниципальным служащим*

*администрации города Киржач Киржачского района*

*за несоблюдение ограничений и запретов, требований*

*о предотвращении или об урегулировании конфликта*

*интересов и неисполнение обязанностей, установленных*

*в целях противодействия коррупции*

В целях реализации статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и на основании [Устава](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW072&n=196265&dst=101523) муниципального образования город Киржач Киржачского района

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить [Положение](#Par32) о порядке и сроках применения взысканий к муниципальным служащим администрации города Киржач Киржачского района за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW072&n=64597) главы городского поселения г. Киржач от 02.08.2012 № 422 «О порядке и сроках применения взысканий к муниципальным служащим администрации городского поселения г. Киржач за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте администрации города Киржач Киржачского района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел организационно-контрольной и кадровой работы.

Временно исполняющий полномочия

главы администрации М.Н. Мошкова

Приложение

к постановлению

администрации города Киржач

Киржачского района

от 25.06.2024 № \_551\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ И СРОКАХ ПРИМЕНЕНИЯ ВЗЫСКАНИЙ**

**К МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ АДМИНИСТРАЦИИ**

**ГОРОДА КИРЖАЧ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА**

**ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ОГРАНИЧЕНИЙ И ЗАПРЕТОВ, ТРЕБОВАНИЙ О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ ИЛИ ОБ УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ И НЕИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ В ЦЕЛЯХ**

**ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

1. Взыскания за несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, предусмотренные [статьями 14.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100289), [15](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=41) и [27](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100221) Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – взыскания за коррупционные правонарушения) и Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», применяются в порядке и сроки, установленные настоящим Положением.

2. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных [статьями 14.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100289) и [15](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=41) Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»:

- за непринятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, если муниципальный служащий является стороной конфликта интересов;

- за непринятие муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

- за непредставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений.

3. Перед применением взысканий за коррупционные правонарушения проводится проверка в соответствии с требованиями [Закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW072&n=201771) Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области».

4. Взыскания, предусмотренные [статьями 14.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100289), [15](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=41) и [27](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100221) Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются представителем нанимателя (работодателем) на основании:

а) доклада специалиста по кадровой работе администрации муниципального образования город Киржач Киржачского района о результатах проверки;

б) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия), если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

в) доклада сотрудника, на которого возложена ответственность за профилактику коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

г) объяснений муниципального служащего;

д) иных материалов.

5. Взыскания применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трёх лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

6. При применении взысканий, предусмотренных [статьями 14.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100289), [15](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=41) и [27](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100221) Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», учитывается характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

7. До применения взыскания, предусмотренного [статьями 14.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100289), [15](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=41) и [27](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100221) Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» у муниципального служащего работодателем истребуется письменное объяснение (объяснительная записка).

Если по истечении двух рабочих дней с момента, когда муниципальному служащему предложено представить письменное объяснение, указанное объяснение муниципальным служащим не представлено, то составляется акт о непредставлении муниципальным служащим запрошенного письменного объяснения, который должен содержать:

1) дату и номер акта;

2) время и место составления акта;

3) фамилию, имя, отчество, должность муниципального служащего, в отношении которого поступила информация, являющаяся основанием для принятия решения о проведении проверки;

4) дату, номер запроса, дату вручения указанного запроса муниципальному служащему;

5) сведения о непредставлении письменного объяснения;

6) подписи уполномоченного на составление акта должностного лица, а также двух муниципальных служащих, подтверждающих непредставление муниципальным служащим письменного объяснения.

Непредставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения взыскания, предусмотренного [статьями 14.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100289), [15](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=41) и [27](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100221) Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

8. В акте о применении к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается [часть 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=31) или [2 статьи 27.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=32) Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

9. Копия акта о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти рабочих дней со дня издания соответствующего акта.

10. Если муниципальный служащий отказывается от вручения ему копии акта о применении к нему взыскания или копии акта об отказе в применении к нему взыскания, уполномоченным должностным лицом не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в пункте 9 настоящего Положения, составляется акт, который должен содержать:

1) дату и номер акта;

2) время и место составления акта;

3) фамилию, имя, отчество и должность муниципального служащего, в отношении которого принят правовой акт о применении к нему взыскания или копии акта об отказе в применении к нему взыскания;

4) фиксацию факта отказа муниципального служащего от вручения ему копии соответствующего правового акта под расписку;

5) подписи уполномоченного на составление акта должностного лица, а также двух муниципальных служащих, подтверждающих отказ муниципального служащего от вручения ему копии соответствующего правового акта под расписку.

11. Муниципальный служащий вправе обжаловать правовой акт о применении взыскания, предусмотренного [статьями 14.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100289), [15](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=41) и [27](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100221) Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

12. Сведения о применении к лицу взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, передаются в уполномоченный орган администрации Владимирской области для их включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия.