

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КИРЖАЧ**

**КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

05.04.2022 № 351

|  |  |
| --- | --- |
|  *О проведении месячника санитарной очистки, благоустройства и озеленения в границах города Киржач* |  |

 В целях улучшения санитарного состояния, наведения чистоты и порядка на территории города Киржач, повышения уровня благоустройства и озеленения, в соответствии с Уставом муниципального образования город Киржач и Правилами по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории города Киржач, надлежащему содержанию расположенных на ней объектов, утвержденными решением Совета народных депутатов города Киржач от 28.03.2017 № 28/203

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Провести **с 06 апреля по 30 апреля 2022** года месячник санитарной очистки, благоустройства и озеленения на территории города Киржач.
2. Создать при администрации города Киржач комиссию по подготовке, проведению месячника и подведению итогов согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Руководителям предприятий, организаций, Управлению образования Киржачского района, МКУ «Управление культуры Киржачского района» представить в администрацию города к **08.04.2022** планы мероприятий по санитарной очистке и благоустройству подведомственных и закрепленных территорий с указанием объемов работ и сроков выполнения. В ходе месячника организовать массовые работы по уборке закрепленных территорий, ремонту фасадов зданий, вырубку дикой поросли, а также обязательную вывозку мусора, отходов, смета.

4. Владельцам магазинов, рынков, торговых павильонов, киосков, пунктов общественного питания произвести ремонт фасадов, вывесок, входов, поручней, ограждений, удалить расклеенные объявления, вымыть окна и обновить витрины, покрасить урны. Вывезти мусор и смет с прилегающих территорий (в радиусе не менее 9 метров) в соответствии с заключёнными договорами на вывоз ТКО.

5. Руководителям Управляющих компаний, муниципальных предприятий, бюджетных учреждений и организаций, ТСЖ, ЖСК, ТСН составить графики уборки подведомственных территорий и представить их в МКУ «Управление городским хозяйством». Привлечь для этого необходимое количество рабочих, служащих, техники, населения города. Обратить особое внимание на очистку зеленых зон, мест массового отдыха граждан и территорий, прилегающих к автомобильным дорогам, пешеходным дорожкам и тротуарам. Обеспечить своевременную вывозку мусора, отходов и смёта в соответствии с заключёнными договорами на вывоз ТКО.

6. ООО «Хартия» усилить работу и своевременно реагировать на заявки по вывозу ТКО. Проработать вопрос приёмки мусора от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и населения города, при необходимости поставить дополнительные контейнеры.

7. Объявить и провести **30 апреля текущего года** общегородской субботник по уборке территорий, благоустройству, посадке деревьев и кустарников.

8. Рекомендовать начальнику отделения ГИБДД ОтдМВД России по Киржачскому району в ходе оперативного дежурства организовать выявление фактов вывоза отходов и мусора в несанкционированные места размещения и доведение данных фактов до должностных лиц администрации, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях.

9. Комиссии подвести итоги проведения месячника по санитарной очистке и благоустройству города не позднее 06 мая текущего года.

 10. Утвердить план проведения сезонных мероприятий по благоустройству территории города Киржач согласно Приложению № 2.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам жизнеобеспечения.

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению в средствах массовой информации.

Глава администрации Н.В. Скороспелова

Приложение № 1

к постановлению главы

администрации города Киржач

от 05.04.2022 № 351

С о с т а в

# комиссии по проведению месячника по благоустройству

#  и санитарной очистке на территории города Киржач

# **с 06 апреля по 30 апреля 2022 года**.

Мошкова М.Н. – зам. главы администрации города Киржач, председатель комиссии;

Опальченко Т.В. - директор муниципального казенного учреждения «Управление городским хозяйством» (далее – МКУ «Управление городским хозяйством»), заместитель председателя комиссии;

Григорьева О.М. – заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства (далее - отдел ЖКХ) МКУ «Управление городским хозяйством», секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Надежкин Е.Б. - заведующий отделом по благоустройству МКУ «Управление городским хозяйством»;

Корнилова С.В. – заведующий отделом транспорта и дорожного хозяйства МКУ «Управление городским хозяйством»;

Филатова В.Н. – заведующий отделом природопользования и охраны окружающей среды комитета ЖКХ администрации Киржачского района (по согласованию);

Циглер Т.Н. - генеральный директор ООО «УК «Наш Дом» (по согласованию);

Наумов А.В. – директор ООО «Монолит» (по согласованию);

 Александрова Г.Г. – заведующий отделом по социальной и молодежной политике.

 О.С.Сорокина - Заведующий отделом по ЗПП и организации развития предпринимательства.

Приложение № 2

к постановлению главы

администрации города Киржач

 от 05.04.2022 № 351

#### П Л А Н

**проведения мероприятий по благоустройству территорий**

**города Киржач**

**с 06.04.2022 по 30.04.2022 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственный |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Заседание комиссии по благоустройству территорий | Проводится каждую пятницу в 12.00 ч. | Зам. главы администрации города Киржач - Мошкова М.Н.Заведующий отделом ЖКХ МКУ «Управление городским хозяйством»- Григорьева О.М. |
| 2 | Проведение совещания актива города совместно с руководителями жилищно - коммунальных служб по участию населения в месячниках и массовых субботниках по благоустройству | 11.04.2022 г. | Зам. главы администрации города Киржач - Мошкова М.Н.Директор МКУ «Управление городским хозяйством»-Опальченко Т.В. Заведующий отделом ЖКХ МКУ «Управление городским хозяйством»- Григорьева О.М. |
| 3 | Проведение совещания с руководителями предприятий, организаций и учреждений города по участию трудовых коллективов в месячниках и массовых субботниках | 18.04.2022 г. | Зам. главы администрации города Киржач - Мошкова М.Н. Заведующий отделом ЖКХ МКУ «Управление городским хозяйством»- Григорьева О.М. |
| 4 | Директорам предприятий, проводящих работы по содержанию автомобильных дорог, провести работы по обеспечению благоустройства, порядка в полосе отвода автомобильных дорог  | до 29.04.2022 г. | Заведующий отделом транспорта и дорожного хозяйства МКУ «Управление городским хозяйством» - Корнилова С.В.Заведующий отделом по благоустройству МКУ «Управление городским хозяйством» - Надежкин Е.Б. |
| 5 | Приведение в порядок мемориалов и памятников Великой Отечественной войны | до 29.04.2022 г. | Зав. отделом ЖКХ - Григорьева О.М.Зав. отделом по социальной и молодежной политике -Александрова Г.Г.Консультант отдела ЖКХ – Максимова О.К. |
| 7 | Проведение работ по благоустройству и очистке территорий, прилегающих к садоводческим товариществам, гаражным кооперативам | до 29.04.2022 г. | Заведующий отделом природопользования и охраны окружающей среды комитета ЖКХ администрации Киржачского района - Филатова В.Н.И.о. зав. отделом по ГО и ЧС-Мещеряков Ф.И.Председатели некоммерческих садоводческих и гаражных товариществ. |
| 8 | Отчеты о ходе проведения месячника и субботников  | Каждую пятницу до 11.00 ч.по тел. 6-04-14 или на электронный адрес: super.zhkh@yandex.ru | Директора ЖКХ,Руководители предприятий, организаций, учреждений, председатели ТСЖ, ЖСК, ТСН |
| 9 | Подведение итогов сезонных мероприятий по благоустройству территории города Киржач  | 11.04.2022 г.18.04.2022 г.26.04.2022 г.06.05.2022 г. |  Зам. главы администрации города Киржач - Мошкова М.Н. Директор МКУ «Управление городским хозяйством»-Опальченко Т.В. Зав. отделом ЖКХ - Григорьева О.М. Заведующий отделом природопользования и охраны окружающей среды комитета ЖКХ администрации Киржачского района - Филатова В.Н. Заведующий отделом по благоустройству МКУ «Управление городским хозяйством» - Надежкин Е.Б.  Заведующий отделом транспорта и дорожного хозяйства МКУ «Управление городским хозяйством» - Корнилова С.В.  Генеральный директор ООО «УК «Наш Дом» (по согласованию)-Циглер Т.Н.  Директор ООО «Монолит» (по согласованию)-Наумов А.В.  Заведующий отделом по социальной и молодежной политике-Александрова Г.Г.  Заведующая отделом по ЗПП и организации развития предпринимательства - О.С.Сорокина-  |